



## آیین‌نامه اعطای گزنت فناوری به اعضای هیأت علمی دانشگاه کردستان

### مقدمه

دانشگاه کردستان در راستای حرکت به سمت دانشگاه کارآفرین و به منظور توسعه فعالیت‌های فناورانه و دانش‌بنیان توسط اعضای هیأت علمی، این آیین‌نامه را با هدف اختصاص گزنت به طرح‌های فناورانه محصول محور اعضای هیأت علمی تصویب و ابلاغ می‌نماید. همچنین، مرکز رشد واحدهای فناور دانشگاه (که در این آیین‌نامه مرکز رشد نامیده می‌شود) مسئولیت برنامه‌ریزی، اجرا و نظارت بر نحوه عملیاتی کردن این آیین‌نامه را برعهده خواهد داشت.

### ماده ۱- اهداف

مهم‌ترین اهداف این آیین‌نامه به شرح زیر است:

- ۱-۱- ترغیب اعضای هیأت علمی دانشگاه به سمت انجام فعالیت‌های فناورانه و دانش‌بنیان
- ۲-۱- تأسیس و توسعه شرکت‌های دانش‌بنیان توسط اعضای هیأت علمی دانشگاه
- ۳-۱- تجاری‌سازی دانش توسط اعضای هیأت علمی دانشگاه

### ماده ۲- تعاریف

#### ۱-۲- طرح فناورانه

به طرحی گفته می‌شود که در طی آن با استفاده از دانش و مهارت‌های تخصصی، فعالیت‌های تحقیقاتی و عملیاتی لازم برای طراحی، ساخت و توسعه یک محصول دانش‌بنیان که قابلیت تجاری‌سازی داشته و به طور بالقوه دارای بازار مناسبی باشد، به انجام می‌رسد.

#### ۲-۲- گزنت فناوری

گزنت فناوری اعتباری است که براساس ملاک‌ها و شاخص‌های تعیین شده توسط شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه (مندرج در ماده ۷-۱ این آیین‌نامه)، به منظور عملیاتی کردن طرح فناورانه در اختیار عضو هیأت علمی قرار می‌گیرد تا طبق ضوابط مالی حاکم بر دانشگاه هزینه شود.

#### ۳-۲- مجری طرح فناورانه

به عضو یا اعضای هیأت علمی دانشگاه کردستان اطلاق می‌شود که مسئولیت مستقیم پیشنهاد، اجرا و پیشبرد فعالیت‌های اجرایی طرح فناورانه را بر عهده دارد.

### ماده ۳- شرایط اعطای گزنت فناوری

- ۱-۳- طرح‌های پیشنهادی باید منجر به تولید فناوری کاربردی و یا ارتقای سطح فناوری در سطح ملی یا بین‌المللی شوند.



۲-۳- اعطای گزنت فناوری، منوط به تصویب اولیه در شورای مرکز رشد، تصویب در شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه و ابلاغ رسمی به مجری از سوی معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه می‌باشد.

۳-۳- طرح‌های بهره‌مند از گزنت فناوری در زمینه حق مالکیت فکری تابع قوانین حاکم بر دانشگاه بوده و دانشگاه می‌تواند برحسب مورد پدیدآورنده، شریک، مالک و یا بهره‌بردار از حقوق مالکیت فکری طرح فناورانه باشد. در هر حال در تمامی قراردادهای تنظیمی مرتبط با حق مالکیت فکری، ضرورت دارد جایگاه حقوقی دانشگاه در مالکیت فکری طرح معلوم باشد.

۳-۴- مدت زمان اجرای هر یک از طرح‌های فناورانه پس از دفاع مجری از طرح پیشنهادی در شورای مرکز رشد مشخص خواهد شد. تبصره ۱: پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی محصول محور در صورت برخورداری از شرایط لازم طرح‌های فناورانه، در اولویت بهره‌مندی از گزنت فناوری قرار خواهند گرفت.

تبصره ۲: طرح‌های فناورانه‌ای که با مشارکت صنعت اجرا می‌شوند، در اولویت بهره‌مندی از گزنت فناوری قرار خواهند گرفت.

#### ماده ۴- تعهدات مجری طرح

۴-۱- مجری طرح موظف است در طول اجرای طرح، طبق آیین‌نامه‌های مرکز رشد، به طور منظم گزارش پیشرفت کار را به مرکز مذکور ارسال نماید.

۴-۲- در صورتی که به دلایل فنی و یا مشکلات دیگر، مجری طرح درخواست افزایش زمان اجرای طرح را داشته و یا قادر به ادامه اجرای طرح نباشد، باید بلافاصله مراتب را به مرکز رشد گزارش نماید تا شورای مذکور در زمینه تمدید زمان اجرای طرح و رفع مشکلات احتمالی تصمیم‌گیری نماید.

۴-۳- خاتمه طرح منوط به ارسال گزارش نهایی طرح به مرکز رشد، برگزاری جلسه دفاع توسط مجری طرح در شورای مرکز رشد، و تأیید شورای مذکور و شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه خواهد بود. بسته به نوع طرح، شورای مرکز رشد در زمان تصویب طرح، حداقل یکی از موارد زیر را به عنوان شرایط لازم برای تسویه حساب و خاتمه طرح از مجری طرح درخواست کرده و آنها را در قرارداد منعقد با مجری طرح درج خواهد نمود:

(الف) گواهی معتبر ثبت اختراع ملی یا بین‌المللی

(ب) گواهی قابلیت ساخت یا ساخت نمونه اولیه محصول با تأیید شورای مرکز رشد

(ج) گواهی فروش دانش فنی و یا تولید صنعتی محصول به همراه مستندات تراکنش مالی

(د) گواهی ساخت و بهره‌برداری از محصول نهایی

(ه) ارائه مدارک مربوط به کسب جوایز و نشان‌های ملی و جهانی مرتبط با طرح فناورانه

(و) اخذ مجوز دانش بنیان برای محصول مورد نظر

#### ماده ۵: نحوه هزینه‌کرد گزنت فناوری

۵-۱- مجری طرح می‌تواند گزنت تخصیص داده شده را برای پرداخت تمامی هزینه‌های مرتبط با اجرای طرح فناورانه (از جمله خرید تجهیزات، مواد مصرفی، نرم افزار و سخت افزار، خرید خدمات، اجاره، مشاوره، شرکت در کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی و کنفرانس‌های مرتبط با طرح فناورانه، هزینه خدمات کارگاهی و آزمایشگاهی، هزینه‌های مرتبط با اخذ مجوز و گواهی‌نامه‌های فنی و تخصصی مرتبط با طرح فناورانه) مصرف نماید.

تبصره ۳: لوازم غیرمصرفی خریداری شده از محل گزنت فناوری جزو اموال دانشگاه محسوب خواهند شد.



۵-۲- موارد زیر مشمول هزینه کرد گرنت فناوری نمی باشند:

الف) هزینه های حقوق و دستمزد نیروی انسانی تیم اصلی تحقیق

ب) هزینه خرید لپ تاپ، تبلت، پرینتر و امثال آنها و همچنین هزینه تعمیرات آنها

ج) هزینه خرید تجهیزات اداری

د) هزینه خرید تجهیزات عمومی آزمایشگاهی و کارگاهی غیرمرتبط با طرح فناورانه

#### ماده ۶- تخصیص اعتبار

۶-۱- اعتبار مالی گرنت فناورانه از محل بودجه فناوری دانشگاه تأمین خواهد شد. اعتبار لازم پس از تصویب طرح در شورای مرکز رشد و شورای پژوهش و فناوری دانشگاه و عقد قرارداد با مجری طرح توسط معاون پژوهش و فناوری دانشگاه، به طرح مورد نظر اختصاص خواهد یافت.

۶-۲- مبلغ گرنت برای هر طرح فناورانه تا سقف ۵۰۰ میلیون ریال (پنجاه میلیون تومان) است. مبلغ گرنت فناورانه اختصاص یافته به هر طرح فناورانه پس از بررسی طرح در شورای مرکز رشد و تصویب آن در شورای پژوهش و فناوری دانشگاه تعیین خواهد گردید که متناسب با پیشرفت طرح در مراحل مختلف به مجری طرح پرداخت خواهد شد.

#### ماده ۷- ملاک های پذیرش طرح های فناورانه

۷-۱- شاخص ها، ملاک ها و سطوح امتیازات جهت پذیرش طرح های فناورانه جهت اعطای گرنت طبق جدول ۱ خواهد بود:

جدول ۱: شاخص ها، ملاک ها و سطوح امتیازات جهت ارزیابی طرح های فناورانه

حداکثر امتیاز	ملاک امتیازدهی	شاخص
۱۰	قابلیت ثبت پتنت	ثبت اختراع
۱۰	قابلیت فروش دانش فنی	توسعه دانش فنی (میزان دانش بنیان بودن طرح)
۱۵	میزان نوآوری فناورانه موجود در طرح با رویکرد تولید محصول دانش بنیان	
۱۵	تازگی طرح و نبود نمونه های مشابه خارجی فناوری	
۱۰	تازگی طرح و نبود نمونه های مشابه داخلی فناوری	
۵	امکان پذیری فنی طرح	قابلیت تجاری سازی محصول
۵	امکان پذیری اجرایی طرح	
۱۰	ارزش اقتصادی فناوری	
۱۰	پتانسیل بازار (میزان نیاز به محصول در بازار)	
۵	سوابق و تجارب تخصصی مجری طرح در زمینه فناوری و تجاری سازی	
۵	قابلیت جذب سرمایه گذار	
۱۰۰		جمع کل امتیازات



۲-۷- فرایند پذیرش طرح‌های فناورانه به شرح زیر خواهد بود: در ابتدا مجری طرح بایستی فرم پیشنهاد طرح (که توسط مرکز رشد طراحی می‌گردد) را تکمیل نموده و تحویل مرکز رشد دهد. مرکز مذکور پس از ارزیابی اولیه طرح، آنرا برای دو نفر داور تخصصی مربوط به حوزه فناوری ارسال خواهد نمود. پس از گردآوری نظر داوران، در صورتی که طرح مورد تأیید داوران قرار گرفته باشد، طرح پیشنهادی با حضور داوران و مجری طرح در جلسه شورای مرکز رشد مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت. در صورت تصویب طرح در شورای مذکور، طرح جهت تصمیم نهایی به شورای پژوهش و فناوری دانشگاه ارجاع داده خواهد شد.

۳-۷- در تیم تحقیق بایستی حداقل یک نفر عضو هیأت علمی و یک نفر دانشجو یا دانش‌آموخته رشته تخصصی مرتبط با فناوری مورد نظر حضور داشته باشد. دانشجو و دانش‌آموخته مذکور بایستی از دانشگاه کردستان باشند.

**تبصره ۴:** برای آنکه طرح مورد تأیید شورای مرکز رشد قرار گرفته و از گرنت فناوری برخوردار گردد، بایستی حداقل ۶۰٪ امتیازات مندرج در جدول ۱ را کسب نماید. در غیر اینصورت اعتباری به آن تعلق نخواهد گرفت.

این آیین‌نامه در ۷ ماده و ۴ تبصره در جلسه شورای پژوهش و فناوری دانشگاه مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۲۲، در جلسه هیأت رئیسه دانشگاه مورخ ۱۳۹۸/۱/۱۹ و در جلسه هیأت امنای دانشگاه مورخ ۱۳۹۸/۷/۲۱ به تصویب رسید و از تاریخ ۱۳۹۸/۱/۱۹ قابل اجرا می‌باشد.